Об организации и проведении конкурса на получение грантов для поддержки инноваций в сфере образования

В соответствии с муниципальной программой города Чебоксары «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации города Чебоксары от 30.12.2013 № 4438, в целях развития муниципальной системы образования города Чебоксары, стимулирования инновационной деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений, администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Учредить ежегодный конкурс проектов на получение грантов для поддержки инноваций в сфере образования.

2. Утвердить:

2.1. Положение об организации и проведении конкурса на получение грантов для поддержки инноваций в сфере образования (далее-Положение) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав комиссии конкурса на получение грантов для поддержки инноваций в сфере образования согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией Положения, осуществлять в пределах средств, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета города Чебоксары – управлению образования администрации города Чебоксары.

4. Управлению информации, общественных связей и молодежной политики администрации города Чебоксары опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по социальным вопросам А.Л. Салаеву.

Глава администрации города Чебоксары А.О. Ладыков

Приложение № 1

Утверждено

постановлением администрации

города Чебоксары

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТОВ ДЛЯ ПОДДЕРЖКИ ИННОВАЦИЙ

В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения конкурса на получение грантов главы администрации города Чебоксары для поддержки инноваций в сфере образования (далее – конкурс, гранты).

1.2. Целью конкурса является выявление и поддержка муниципальных образовательных организаций города Чебоксары (далее – образовательные организации), внедряющих инновационные социально значимые проекты.

1.3. Гранты присуждаются ежегодно в размере:

дошкольные образовательные организации – 150,0 тыс. руб.;

общеобразовательные организации – 150,0 тыс. руб.;

организации дополнительного образования 150,0 тыс. руб.

**2. Организация и проведение конкурса**

2.1. Право на участие в конкурсе имеют образовательные организации (дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, организации дополнительного образования), подведомственные управлению образования администрации города Чебоксары и расположенные на территории муниципального образования города Чебоксары - столицы Чувашской Республики.

2.2. Конкурс организуется по номинации «Инновационная образовательная организация».

2.3. К участию в конкурсе не допускаются образовательные организации:

не имеющие лицензии на право ведения образовательной деятельности;

находящиеся в стадии реорганизации или ликвидации;

осуществляющие реализацию аналогичных проектов в рамках муниципальных, республиканских и федеральных программ;

предоставившие документы не в полном объеме, либо представленные документы содержат не достоверные сведения.

2.4. Организация конкурса возлагается на управление образования администрации города Чебоксары (далее - управление образования).

2.5. Управление образования в течение 5 дней после подписания постановления администрации города Чебоксары «Об организации ипроведении конкурса на получение грантов для поддержки инноваций в сфере образования» публикует на официальном сайте в сети Интернет http://gov.cap.ru/Default.aspx?gov\_id=139 информацию о проведении конкурса, а также [перечень](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D0%BE%D1%80%D0%B4%D0%B5%D0%B5%D0%B2%D0%B0%20%D0%95%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B0%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2.doc#P152) документов для участия в конкурсе (приложение № 1 к Положению) и форму [заявки](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D0%BE%D1%80%D0%B4%D0%B5%D0%B5%D0%B2%D0%B0%20%D0%95%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B0%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2.doc#P217) для участия в конкурсе (приложение № 2 к Положению) (далее - конкурсная документация).

2.6. Прием конкурсной документации осуществляется на бумажном носителе и в электронном виде в управлении образования, по адресу: г. Чебоксары, Московский проспект, д.8, каб.28.

2.7. Конкурсная документация, представленная участниками конкурса на бумажном носителе, должна быть прошнурована, пронумерована, скреплена печатью, подписана руководителем организации. Все страницы должны быть отпечатаны (шрифт - Times New Roman, начертание - обычный, размер - 14, междустрочный интервал - одинарный).

**3. Порядок представления и рассмотрения проектов**

3.1. Конкурс проводится ежегодно с 01 ноября по 23 ноября:

с 01ноября по 08 ноября - прием документов;

с 09 ноября по 23 ноября - экспертиза представленных материалов на соответствие условиям конкурса, определение победителей.

3.2. Конкурсные заявки, подаваемые после окончания срока их приема, не принимаются.

3.3. Расходы, связанные с подготовкой и предоставлением конкурсных материалов, несут участники конкурса.

3.4. Конкурсная комиссия проводит проверку поданных на конкурс документов на достоверность.

3.5. Конкурсная документация не возвращается и не рецензируется.

**4. Критерии оценки проектов**

4.1. Отбор проектов осуществляется конкурсной комиссией на основании перспективности решений проекта, экономической целесообразности предоставления гранта.

4.2. Оценка проектов производится по следующим критериям:

 1) соответствие материально-технической базы организации требованиям действующего законодательства;

2) наличие собственных ресурсов (финансовых, технических, материальных и др.), анализ привлечения дополнительных финансовых средств для реализации мероприятий проекта, обоснованность запрашиваемой суммы на условиях софинансирования;

3) создание условий для организации воспитательно-образовательной деятельности с воспитанниками и обучающимися образовательных организаций;

4) наличие перспективного плана мероприятий в рамках реализации проекта, обеспечивающего современный подход к организации воспитательно-образовательного процесса;

5) вовлеченность организаций и предприятий в мероприятия проекта;

6) использование новых современных технологий в общей концепции проекта.

Максимальное количество баллов за каждый критерий - 5, минимальное - 0. Каждый критерий оценивается открытым голосованием большинством голосов членов конкурсной комиссии.

4.3.Организация представляет аналитическую записку по представленным критериям объемом не более 10 страниц. Отбор проектов осуществляется на основании наибольшей балльной оценки критериев отбора проектов.

4.4. В случае набора участниками конкурса одинакового количества баллов председатель конкурсной комиссии имеет право решающего голоса.

**5. Подведение итогов**

5.1. Проекты, участвующие в конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией по номинации.

5.2. Победителями конкурса признаются участники конкурса, набравшие максимальное количество баллов среди образовательных организаций (в соответствии с [пунктом 2.1](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D0%BE%D1%80%D0%B4%D0%B5%D0%B5%D0%B2%D0%B0%20%D0%95%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B0%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2.doc#P55) Положения), которым вручаются дипломы победителя и гранты на реализацию проекта.

5.3. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов.

5.4. Итоги конкурса оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии и утверждаются распоряжением администрации города Чебоксары не позднее 19 ноября. Победители награждаются дипломами администрации города Чебоксары и грантами.

5.5. Информация об итогах конкурса публикуется в средствах массовой информации и размещается на сайтах администрации города Чебоксары, управления образования.

5.6. Грантополучатель может использовать средства муниципального гранта исключительно на цели, связанные с реализацией проекта, в соответствии с бюджетом проекта.

По истечении 1 года после подведения итогов конкурса грантополучатель обязан представить в управление образования программную и финансовую отчетность по проекту.

Приложение № 1

к Положению об организации и

проведении конкурса на получение

грантов для поддержки инноваций

в сфере образования

**Грант на реализацию социально значимых проектов,**

**обеспечивающих современный подход к образовательной организации, номинация «Инновационная образовательная организация»**

1.Заявка на участие (с обоснованием необходимости осуществления проекта и основными ожидаемыми результатами его реализации) согласно приложению № 2 к Положению.

2.Аналитическая записка.

3.Бизнес-план проекта с оценкой социальной, бюджетной и экономической эффективности реализации проекта.

4.Дизайн-проект (эскизный проект) предлагаемого конкурсного решения, выполненный самостоятельно организацией.

5.Решение иных организаций об участии в софинансировании проекта с указанием объема софинансирования (в случае привлечения средств других организаций в целях реализации проекта).

6.Копия документа, подтверждающего ведение организацией приносящей доход деятельности за прошлый финансовый год и текущий период финансового года.

Приложение № 2

к Положению об организации и

проведении конкурса на получение

грантов для поддержки инноваций

в сфере образования

Форма заявки для участия в конкурсе

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (по номинации)

1. Направляем заявку для участия в конкурсе на право получения гранта на

реализацию социально значимого проекта в сфере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование социально значимого проекта)

2. Срок действия гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Объемы и источники финансирования проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Наименование показателя  |  Ранее  понесенные  затраты (тыс. рублей)  |  Необходимый  объем  финансирования  (тыс. рублей)  |
| Источники финансирования проекта - всего,в том числе:  |  |  |
| собственные средства  |  |  |
| средства по гранту  |  |  |
| средства местного бюджета  |  |  |
| средства из иных источников  |  |  |

4. Перечень мероприятий социально значимого проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п |  Наименование мероприятия по проекту  |  Сумма (тыс. рублей)  |
|  1. |  |  |
|  2. |  |  |
|  3. |  |  |
|  | Итого  |  |

5. Ожидаемые результаты от реализации социально значимого проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  N п/п |  Наименование показателя  |  Единица измерения  |
|  1. |  |  |
|  2. |  |  |
|  3. |  |  |
|  | Итого  |  |

6. К заявке на участие в конкурсе прилагаем документы в соответствии с

перечнем документов в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов.

7. Почтовый и электронный адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Номер телефона и факса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Приложение № 2

Утвержден

постановлением администрации

города Чебоксары

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав

комиссии конкурса проектов на получение грантов для поддержки инноваций в сфере образования

Захаров Д.А. - начальник управления образования администрации города Чебоксары, председатель;

Давыдова Т.Ю. - и.о. директора муниципального бюджетного учреждения «Центр развития дошкольного образования» города Чебоксары Чувашской Республики, секретарь.

Члены комиссии:

Белова Н.М. - заведующий сектором обучения и общего образования управления образования администрации города Чебоксары;

Ильина З.А. - председатель Чебоксарской городской общественной организации профсоюза работников народного образования и науки (по согласованию);

Маслова Н.А. - заместитель начальника управления образования администрации города Чебоксары;

Порфирьева О.В. - и.о. руководителя АУ «Центр мониторинга и развития образования» города Чебоксары;

Сахарова Е.П. - заместитель начальника управления образования администрации города Чебоксары;

Федорова Н.Г. - начальник отдела дошкольного образования управления образования администрации города Чебоксары.