Об утверждении Положения о проведении экспертной оценки последствий заключения договоров аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества в муниципальных образовательных организациях города Чебоксары, являющихся объектами социальной инфраструктуры для детей

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28.12.2016 № 569 «О проведении оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Чувашской Республики или муниципальной собственностью, заключении государственной организацией Чувашской Республики или муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности, договора безвозмездного пользования закрепленными за ней объектами собственности, а также о реорганизации или ликвидации государственной организации Чувашской Республики или муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей» администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о проведении экспертной оценки последствий заключения договоров аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества в муниципальных образовательных организациях города Чебоксары, являющихся объектами социальной инфраструктуры для детей (далее – Положение), согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества в муниципальных образовательных организациях города Чебоксары, являющихся объектами социальной инфраструктуры для детей согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению информации, общественных связей и молодежной политики администрации города Чебоксары опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя по социальным вопросам.

Глава администрации города Чебоксары А.О. Ладыков

Приложение № 1

к постановлению

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

города Чебоксары

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

# Положениео проведении экспертной оценки последствий заключения

# договоров аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества в муниципальных образовательных организациях

# города Чебоксары, являющихся объектами социальной инфраструктуры для детей

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение применяется в случае, когда муниципальное учреждение, являющееся объектом социальной инфраструктуры для детей, планирует передачу закрепленного за ним на праве оперативного управления объекта муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование.

1.3. Заключение договора аренды помещения и передачи в безвозмездное пользование имущества допускается после проведения учредителем муниципального учреждения экспертной оценки последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

1.4. Проведение экспертной оценки проводится комиссией по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды помещения и передачи в безвозмездное пользование имущества в муниципальных образовательных организациях города Чебоксары, являющихся объектами социальной инфраструктуры для детей (далее - Комиссия), создаваемая органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственной организации Чувашской Республики или муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуры для детей (далее – Учредитель).

1.5. Заключение договора аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества не допускается, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения условий образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

1.6. Предметом и содержанием экспертной оценки является оценка возможных последствий заключения договора аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

1. **Функции и полномочия Комиссии**

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- проверяет полноту и комплектность документов, предоставленных муниципальным учреждением через Учредителя;

- проводит экспертную оценку последствий заключения договора аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, являющихся объектами инфраструктуры для детей.

2.2. В компетенцию Комиссии входит:

- право запрашивать у отраслевых (функциональных) органов администрации города Чебоксары и руководителей муниципальных учреждений необходимые для ее деятельности документы , материалы и информацию;

- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;

- создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов.

1. **Состав и порядок работы комиссии**

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии, секретаря Комиссии. Общее число членов Комиссии не может быть менее 7 человек, согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3.2. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, определяет даты и повестку заседаний Комиссии, выездных мероприятий, ведет заседания Комиссии, подписывает протокол заседания Комиссии, экспертную оценку Комиссии.

3.3. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии в его отсутствие.

3.4. Секретарь Комиссии готовит материалы для рассмотрения на заседании Комиссии, представляет протокол, оформленную экспертную оценку Комиссии на подпись председателю Комиссии, не позднее чем за два дня до даты заседания оповещает членов Комиссии о дате и повестке заседания Комиссии.

3.5. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии, обсуждении материалов, предложений, представленных в Комиссии, знакомятся со всеми представленными документами, вносят предложения по изменению повестки заседания Комиссии, выступают по вопросам повестки заседания Комиссии, подписывают экспертную оценку Комиссии, в экспертной оценке Комиссии имеют право отражать свое особое мнение.

1. **Документы, предоставляемые муниципальным учреждением**

**для проведения экспертной оценки**

4.1. Для проведения экспертной оценки муниципальное учреждение направляет Учредителю следующие документы:

4.1.1. Заявление, содержащее следующие сведения:

- наименование арендатора (по договору аренды помещения) или ссудополучателя (по договору передачи в безвозмездное пользование имущества) с указанием полного адреса и общей площади, сдаваемых в аренду помещений или представляемых в безвозмездное пользование имущества, а также планируемый профиль их использования;

- назначение сдаваемых в аренду помещений или передаваемых в безвозмездное пользование имущества муниципального образовательного учреждения;

- график использования сдаваемых в аренду помещений или передаваемых в безвозмездное пользование имущества муниципального образовательного учреждения;

- срок действия заключаемого договора аренды или договора передачи в безвозмездное пользование имущества;

- целесообразность сдачи имущества в аренду или передачи в безвозмездное пользование имущества и последствия их влияния на образовательный процесс;

4.1.2. Копии свидетельств о праве оперативного управления на здание (помещение) и праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;

4.1.3. Копии поэтажного плана и экспликации на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче и заключению договора;

4.1.4. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или свидетельство о внесении записи в единый в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

Предоставляемые документы заверяются руководителем (лицом, исполняющим обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности муниципального учреждения, и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

За представление неполной или недостоверной информации руководитель муниципального учреждения несет персональную ответственность.

4.1.5. Протокол заседания и принятое решение по вопросу заключения договора аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества:

а) наблюдательного совета муниципального учреждения, за которой на соответствующем вещном праве закреплен объект социальной инфраструктуры (для автономных организаций);

б) коллегиального органа управления организации, за которой на соответствующем вещном праве закреплен объект социальной инфраструктуры (для бюджетных и казенных организаций).

4.2. Представленные муниципальным учреждением документы передаются Учредителем данного муниципального учреждения в Комиссию, которая обеспечивает их рассмотрение в течение 30 дней со дня их получения.

1. **Порядок проведения экспертной оценки**

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступлений документов на рассмотрение.

Заседание Комиссии считается правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии.

Решение Комиссии принимается большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Заседания Комиссии оформляются протоколом. Мнения всех членов Комиссии отражаются в протоколе.

5.2. Результатом оценки последствий заключения договора и передачи имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, является экспертная оценка Комиссии, оформляемая по форме, утвержденной согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, подписываемая всеми членами экспертной комиссии.

5.3. Экспертная оценка может быть положительной или отрицательной.

Отрицательная экспертная оценка принимается в случае, если:

а) передача имущества муниципального учреждения оказывает отрицательное влияние на учебно-воспитательный процесс и безопасность детей;

б) уменьшается полезная площадь на одного обучающегося в соответствии с нормативами (в отношении муниципальных учреждений образования);

в) изменяется режим работы муниципального учреждения;

г) происходят ограничения в организации досуговой деятельности обучающихся в муниципальном учреждении (в отношении муниципальных учреждений образования);

д) изменяются существующие условия труда работников муниципального учреждения;

е) ухудшаются условия безопасности образовательного процесса.

Экспертная оценка оформляется в трех экземплярах: один хранится в делах Комиссии, второй выдается муниципальному учреждению в течение 5 рабочих дней с момента подписания данной оценки председателем Комиссии, третий направляется в Городской комитет по управлению имуществом администрации города Чебоксары.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Положению

Председателю Комиссии по проведению экспертной оценки последствий заключения договора аренды помещения (передачи в безвозмездное пользование имущества), находящегося в муниципальных образовательных организациях города Чебоксары, являющихся объектами социальной инфраструктуры для детей

Образец заявления

В целях обеспечения реализации пункта 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» направляем необходимые документы для проведения экспертной комиссией оценки последствий заключения договоров договора аренды помещения (передачи в безвозмездное пользование имущества).

Пользователь:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объект аренды (передачи в безвозмездное пользование имущества):

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

расположенные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_.

Цель пользования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок действия договора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

График использования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Положению

УТВЕРЖДЕНО:

Председателем экспертной комиссии по оценке последствий заключения договора аренды помещения (передачи в безвозмездное пользование имущества), находящегося в муниципальных образовательных организациях города Чебоксары, являющихся объектами социальной инфраструктуры для детей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

протоколом от \_\_\_.\_\_\_.20\_\_ № \_\_\_

**Экспертная оценка**

последствий договора аренды помещения (передачи в безвозмездное пользование имущества) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образовательного учреждения)

Экспертная комиссия в составе:

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:

Члены комиссии:

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» комиссия составила настоящее заключение об оценке последствий договора пользования между муниципальным\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образовательного учреждения)

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование арендатора или ссудополучателя)

Для обеспечения воспитания, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, социальной защиты и социального обслуживания детей.

Объект пользования:

Балансодержатель:

Арендатор (ссудополучатель):

Цель договора:

Срок действия договора:

График использования объекта:

Вывод:

Подписи членов комиссии (с расшифровкой фамилий):

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

 М.П.

Приложение № 2

 к постановлению

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

города Чебоксары

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Состав комиссии по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды помещения**

**и передачи в безвозмездное пользование имущества**

**в муниципальных образовательных организациях города Чебоксары, являющихся объектами социальной инфраструктуры для детей**

|  |  |
| --- | --- |
| Маклыгин А.Ю. | Заместитель главы администрации города Чебоксары – руководитель аппарата, председатель Комиссии |
| Захаров Д.А. | Начальник управления образования администрации города Чебоксары, заместитель председателя Комиссии |
| Гайфутдинова Н.В. | Заведующий сектором правового обеспечения, кадровой политики и охраны труда, секретарь Комиссии |
| Маслова Н.А. | Заместитель начальнику управления образования администрации города Чебоксары |
| Сахарова Е.П. | Заместитель начальнику управления образования администрации города Чебоксары |
| Ильина З.А. | Председатель городской организации профсоюза работников народного образования и науки |
| Гусева О.Н. | Начальник отдела управления муниципальной собственности городского комитета по управлению имуществом города Чебоксары |